**管理学院 2024级本科生转专业工作实施方案**

根据《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》（西华行字﹝2023﹞182号）和《西华大学管理学院全日制本科学生转专业工作实施细则》（管理行字﹝2023﹞24号）文件规定，按照《关于开展2024级本科生转专业工作的通知》要求，结合学院实际，特制定学院2024级本科生转专业工作实施方案。

1. **转专业计划数**

按照《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》文件规定，转入人数不超过接收专业当级在校生人数的25%(含），故我院可转入人数上限为163人。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年级 | 专 业 | 招生批次 | 校区 | 学科门类 | 转入学生人数上限 |
| 2024 | 财务管理 | 本科一批 | 郫都校区 | 管理学 | 15 |
| 工商管理 | 本科一批 | 郫都校区 | 管理学 | 30 |
| 会计学 | 本科一批 | 郫都校区 | 管理学 | 31 |
| 工业工程 | 本科二批 | 宜宾校区 | 工学 | 32 |
| 人力资源管理 | 本科二批 | 宜宾校区 | 管理学 | 29 |
| 物流工程 | 本科二批 | 宜宾校区 | 工学 | 26 |

**二、申请条件**

1. 申请转出应满足以下条件：

所修课程加权平均学分绩点在本年级本专业在籍在校前30%(含)以内；

符合《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》第七条、第八条，及其他规定。

2. 申请转入应符合《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》第七条、第八条，及其他规定。以下情况不予同意转专业：

（1）二本专业申请转入一本专业的；

（2）高中修读文科或选科历史学生申请转入工科专业的；

（3）跨校区转专业的。

**三、申请方式**

1.转出申请

我院拟转专业学生于2025年4月22-25日期间提交《西华大学学生转专业审批表》（附件1）及相关材料（如文章收录证明、专利授权书、竞赛获奖证明等），经辅导员初审汇总后，交教学科研办公室易老师处，再根据转入学院要求，由学生自行或教学科研办公室统一交转入学院。

2.转入申请

经转出学院审核同意后，于2025年4月30日12:00前，提交《西华大学学生转专业审批表》（附件1）及其他相关材料（如文章收录证明、专利授权书、竞赛获奖证明等），其他学院申请转入管理学院的学生还应提供年级排名证明（附件2），以上所有材料由转出学院转专业负责老师统一收集后，集中交至3E307易老师处。

申请转入管理学院的学生，**请加QQ群：1039621066**，后续如有其他通知，将在群内发布。

**四、 考核办法**

转入管理学院各专业统一按如下方式考核：

1.考核方式

将采用笔试和拟转专业学生第一学期加权平均成绩相结合的综合考核方式，笔试科目为《管理学》。

参考书目：《管理学》，管理学编写组，高等教育出版社，马克思主义理论研究和建设工程重点教材。

考试范围：绪论、第一篇（总论）、第二篇（决策）、第三篇（组织）、第四篇（领导）、第五篇（控制）

2.成绩构成

综合成绩=笔试成绩\*50%+第一学期加权平均成绩\*50%

3.考核时间

2025年5月13日（如遇学校或学院其他重要安排需调整时间，将在QQ群中通知）

**五、选拔录取**

1.录取原则

坚持利于学生发展，教学资源满足人才培养需求，公平、公正、公开和规范原则。

2.录取方式

转入学生综合成绩不低于60分；拟转入同一专业学生按综合成绩由高到低录取，直到该专业转入学生人数上限。

**六、学院公示**

拟接收名单将在3E三楼公告栏及管理学院官网（http://glxy.

xhu.edu.cn/）进行公示。公示时间为5个工作日。公示期内自愿放弃转专业的，学院将依次进行补录。

**七、咨询地点及联系人**

咨询地点：3E307

联系人：易老师 028-87720560

**八、异议处理方式**

异议可通过电话或实名形式实名反映。

联系电话：姚老师028-87720562

谢老师（学院纪委书记）028-87387156。

附件1：西华大学学生转专业审批表

附件2：年级排名证明

**附件1：**

**西华大学学生转专业审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学号 |  | 联系电话 | |  | |
| 学 院 |  | 专业 |  | 年级 |  | 班次 |  |
| 第一志愿 | 拟转入 学院 专业 | | | | | | |
| 第二志愿 | 拟转入 学院 专业 | | | | | | |
| 申  请  事  由 | 申请人： 年 月 日 | | | | | | |
| 转出学院意见 | 学院转专业工作考核小组组长签字（学院公章） ：  年 月 日 | | | | | | |
| 转入学院意见 | 同意转入 学院 专业  级 班。  学院转专业工作考核小组组长签字（学院公章） ：  年 月 日 | | | | | | |
| 教务处  意 见 |  | | | | | | |
| 校 长  批 示 |  | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | |

**附件2：**

**年级排名证明**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所在学院 |  | | |
| 学生姓名 |  | 学号 |  |
| 年级 |  | 专业 |  |
| 所在专业  年级总人数 |  | | |
| 加权平均学分绩点 |  | 加权平均学分绩点排名 |  |
| 本人保证以上内容真实无误，如有弄虚作假，将取消转专业申请资格。  本人签名：  年 月 日 | | | |
| 情况属实。  XX学院（盖章）  年 月 日 | | | |