

关于开展 2024 级本科生转专业工作的通知

根据《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》（西华行字〔2023〕182 号）的规定，现就我校 2024 级本科生转专业工作有关进度安排通知如下：

一、基本原则

坚持利于学生发展，学院自主选拔，公平、公正、公开和规范原则。

二、时间进度安排

时间	主体	工作内容
2025 年 3 月 31 日前	各学院	成立学院转专业工作考核小组，制定学院转专业工作实施方案，并报教务处学籍管理科
2025 年 4 月 21 日前	教务处	学校转专业工作领导小组审核各学院转专业工作实施方案，并在教务处主页面面向全校公布
2025 年 4 月 22-25 日	学生	向拟转出学院提交《西华大学学生转专业审批表》和相关材料
2025 年 4 月 30 日前	学生	经转出学院审核同意后，提交《西华大学学生转专业审批表》至拟转入学院
2025 年 5 月 30 日前	各学院	组织考核，择优录取
2025 年 6 月 2-6 日	各学院	公示拟接收名单
2025 年 6 月 9 日	各学院	提交经《西华大学 2024 级本科生转专业学生汇总表》（纸质版（学院分管领导签字、学院盖章）和电子版、转出、转入学院签字的《学生转专业审批表》至教务处学籍管理科
2025 年 6 月 21 日前	教务处	经学校转专业工作领导小组审核后，在教务处主页公示拟转专业学生名单

