# 政府采购项目采购需求公示

各潜在政府采购供应商、单位、个人：

西华大学考务系统升级和考务服务项目拟采用公开招标方式采购。现将此事项向潜在的政府采购供应商和社会公众广泛公示，有关情况公示如下：

一、采购单位：西华大学教务处

二、项目名称：西华大学考务系统升级和考务服务项目

三、采购预算：170万元

四、采购方式：公开招标

五、公示事项主要包括以下内容：

1.项目概况；西华大学网络阅卷系统已上线四年多，试卷分发系统已历时六年，目前各方面运行良好，部分个性化的修改和软硬件维护需求，相关的各类考试资料设计制作也有新的变化，因此特设定该项目。

2.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策：该项目面向中小企业。

3.拟确定的供应商参加采购活动的资格条件；见附件。

4.项目技术要求与标准：见附件。

5.项目评审条款；按公开招标流程及相关政策执行，详见附件。

6.项目的实质性要求，政府采购项目履约时间和方式、验收方法和标准及其他合同实质性条款：按公开招标流程及相关政策执行，详见附件。

六、公示意见反馈

各潜在供应商、单位及个人对公示内容及论证意见有异议的，应于公示发布之日起3日内，以书面形式在上午10点到11点，下午15点到16点（包括异议具体内容、事实，供应商名称及联系人姓名和联系人方式等），将异议情况反馈至西华大学行政楼104室。

通讯地址：四川省成都市郫都区红光镇红光大道路9999号

联系人：杜老师

联系电话：87720637

西华大学教务处

2025年4月3日

# 附件：

## 一、投标人一般资格要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格要求名称 | 资格要求详细说明 |
| 1 | 投标人应具有独立承担民事责任的能力 | 营业执照（正本或副本）或法人登记证（正本或副本）或其他能够证明投标人具有独立承担民事责任能力的相关证明材料复印件【注：①营业执照或法人登记证或其他证明材料载明有期限的，应在有效期限内；②在中华人民共和国境内注册。】 |
| 2 | 1. 具有良好的商业信誉的证明材料；
2. 具有健全的财务会计制度的证明材料；
3. 缴纳社会保障资金的证明材料；
4. 缴纳税收的证明材料；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 供应商应提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
 | 1.投标人具有良好的商业信誉的书面声明材料。2.投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明材料；3.投标人具有健全的财务会计制度的书面声明材料；4.投标人具有依法缴纳社会保障资金良好记录的书面声明材料；5.投标人具有依法缴纳税收良好记录的书面声明材料。【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中是否有重大违法记录进行审查。供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。】 |
| 3 | 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 | 1.投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明材料。【说明：①投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；②投标人提供书面声明材料。】2.资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单进行审查。【说明：投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。】 |
| 4 | 未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内 | 投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。】 |
| 5 | 行贿犯罪记录 | 在行贿犯罪信息查询期限内，投标人及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录的书面声明材料。 【说明：①按招标文件要求提供书面声明材料，投标文件中不需提供中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn）查询结果的证明材料；②在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录。】 |
| 6 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的投标 | 负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人未同时参加本项目书面声明材料。【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②参加本项目采购活动的投标人中无与其他同时参加本项目的投标人负责人为同一人的情况，不存在直接控股、管理关系的投标人参加本项目的情况。】 |
| 7 | 投标文件签章 | 投标文件加盖有投标人（法定名称）电子签章。【说明：无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 8 | 投标文件资格响应文件的语言 | 语言符合招标文件的要求。【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 9 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 采购人对法律、行政法规规定的其他条件无其他特殊要求，投标人可不提供证明材料。【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 10 | 不属于国家相关法律法规规定的其他禁止参加投标的情形 | 1、根据招标文件的要求不属于禁止参加投标或投标无效的供应商；2、资格审查小组未发现或者未知晓投标人存在属于国家相关法律法规规定的禁止参加投标或投标无效的供应商。【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |

**2、供应商特殊资格要求**

**无**

## 二、投标人特殊资格要求（如有）

无

## 三、主要技术要求与标准

1. 系统升级后应保证原系统所有功能正常运行，确保数据的完整性和可用性。
2. 兼容性：系统升级后应与现有的操作系统、硬件以及其他相关软件应用程序兼容，确保用户可以无缝过渡到新版本。
3. 性能：新版本应提供良好的性能，包括处理速度、内存和资源管理。
4. 安全性：系统升级应包括安全补丁和漏洞修复，以保护用户免受安全威胁。
5. 稳定性：新版本应减少崩溃和错误发生的概率，提供稳定的用户体验。
6. 用户界面：用户界面的改进应提高易用性，减少用户的学习曲线。
7. 功能增强：新版本应包含用户期望的新功能和改进，以提升软件的实用性和吸引力。
8. 数据迁移：系统升级应确保用户数据的完整性和可用性，包括数据迁移策略和工具。
9. 测试和质量保证：新版本应经过彻底的测试，包括单元测试、集成测试和用户接受测试，以确保升级后的系统质量。
10. 严格按照采购人要求提供的资料进行设计制作服务。

## 四、主要品目信息的标的参数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 拟采购清单 | 主要技术指标 |
| 1 | 网络阅卷与试卷分发系统升级服务 | 1.智能检索功能升级：支持多维度动态查询，包括学号智能筛选（奇偶/尾号匹配）、成绩区间抽样、随机分层抽样等，实现高效精准的数据定位。2.评教事务安全增强：引入事务日志追踪与二级确认机制，确保批量评教操作可追溯、可撤销，防止误操作导致数据异常。3.试卷下载优化：智能打包引擎支持按考试、教学班自动归类和断点续传。4.投票功能：运用大模型对投票数据进行智能化分析，动态模板设计引擎提供可视化拖拽编辑，支持双面机读卡定制化设计，实时PDF渲染预览，满足多样化投票需求。5.多维度智能分析看板：实时排名分析、饼状图分析等交互式可视化，辅助决策支持。6.高性能智能扫描：实现高并发处理，单机吞吐量≥80张/分。7.移动端智能箱格管理：结合混合开发框架，实现APP扫码开箱、箱格状态实时监控，优化管理流程。8.短信通知：动态制定短信发送方式，支持即放即发和定时发送。9.集成企业微信：为系统接入企业微信，实现消息推送。10.动态展示：实时监控箱子调度和箱子分布使用情况。11.与国产化适配：增加软件系统支持国产系统openEuler。12.数据安全策略：采用全量+增量混合备份，结合异地容灾，保障数据高可用性。 |
| 2 | 网络阅卷系统设计制作服务 | 1.根据需求设计并制作 A3 幅面的试卷以及答卷。2.印制要求：教务处提供考试资料原稿，由投标人到教务处取走原稿并按教务处提供的清单数用≥70g双胶纸印制成幅面 8 开连张试卷；其他资料按教务处考试中心要求印制。3.质量要求：表面应清洁无脏污，印制内容应正确符合设计要求；无连页、错页、破页、多页、漏页；无缺印、多印、倒印、透印、切割装订不良等，标识正确；字体清晰易识别，线条清晰、完整；墨色均匀、浓淡适中；彩色印制套色无偏差、色彩不失真，图表清楚。4.装订要求：按指定的方式进行各类加钉服务（每份试卷至少2颗订书钉），每份通常为2 至 4 页。5.分包要求：根据提供的表单信息进行分包、密封和注释，即将考试资料按每个考场容量进行分包、加入《考场记录表》、《考场情况登记表》、《考场巡视检查表》和《课程考试考场监考组织流程》并进行密封，并在每个密封包上进行信息标示。每门课程试卷通常分为 5-100 包左右。6.送货要求：由投标人送货到西华大学各校区，郫都校区和彭州校区：教务处考试中心(成都市郫都区红光镇西华大学行政楼104室)；宜宾校区：教务处办公室（宜宾市临港经济技术开发区大学城路三段 1 号西北大学宜宾校区行政楼302 室）；或各校区内其他指定地点。7.时间要求：根据教学的需要，须在印制需求的时间内完成印制任务。如有特殊印制要求或临时印制要求，必须在规定时间内按要求加班完成印制任务，采购人不再支付其它费用。8.试卷密封：采用≥100 克牛皮纸密封包装。 |
| 3 | 机读卡(答题卡)及考务资料设计制作服务 | 1.印制品外形、色彩、样式要求：产品外形、印制文字及图案在投标人获得成交资格后严格按照采购人要求制作。2.广告类质保期内无油漆脱落、锈蚀、变形变色、断裂等问题。活动部件需耐用，不脱落，不损坏。3.喷印类成品应做到真实、自然、协调，画面质保期内不褪色、字迹清晰、装订平整、无污渍、脏点、糊版等现象。复膜粘结牢固、表面平整不模糊、光洁度好。分割尺寸准确，无明显卷曲。亚克力制品工艺层面无褪色，无粘胶外溢。4.考务资料包含考试大纲、考试指南、考试日程表、考场规则、监考指南、评分细则和标准、复习题、讲义和手册等资料，以及涉及考试的相关法律、法规和政策等文件。5、印制方式：根据采购人需求选择合适的印制方式，如胶印、丝网印制、数码印制等。6、装订要求：按照采购人要求的装订方式（如平装、骑马钉、胶装等）和装订质量，确保印制资料的牢固度和美观性。 |

## 五、评审方法及分值

评审方法：综合评分法：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 备注 |
| 1 | 报价20% | 20分 | 四舍五入，保留两位小数 |
| 2 | 技术、服务要求43% | 43分 |
| 3 | 服务实施方案28% | 28分 |
| 4 | 履约能力9% | 9分 |

## 六、合同管理安排

## 1）合同类型：服务

## 2）合同履行期限：自合同签订之日起 365 日

## 3）合同履约地点：采购单位指定地点

## 4）支付方式：分期付款

## 5）质量保证金及缴纳形式：

中标/投标人是否需要缴纳质量保证金：是

合同支付约定

付款条件：达到付款条件起 10 日。支付合同总金额 20 %。

分期付款条件（如有）：达到付款条件起 10 日。支付合同总金额 80 %。

## 6）验收交付标准和方法

按合同执行

## 7）质量保修范围和保修期

按合同执行

## 8）知识产权归属和处理方式

按合同执行

## 9）成本补偿和风险分担约定

成本补偿已包含在项目预算内，所有风险均由投标人承担。

## 10）违约责任与解决争议的方法

按合同执行

## 11）合同其他条款

按合同执行