**政府采购项目采购需求（服务类）**

采购单位（盖章）：

**一、项目总体情况**

（一）项目名称：西华大学虚拟教研室项目

（二）项目所属年度： 2023年

（三）项目所属分类：**服务**

（四）预算金额（元）：拾柒万伍仟元 ，大写（人民币）：

最高限价（元）：拾柒万伍仟元， 大写（人民币）：

（五）项目概况：

2021年7月20日，教育部高等教育司发布了《关于开展虚拟教研室试点建设工作的通知》，探索推进新型基层教学组织建设，“智能+”“共享教育”“在线教育”“教育信息化”等一众新兴概念开始了对传统教育的广域渗透，教育司明确决定开展虚拟教研室试点建设工作。据悉，首批拟推荐400个左右虚拟教研室进行试点建设，探索“智能+”时代新型基层教学组织的建设标准、建设路径、运行模式等。

在建设范围方面，虚拟教研室分为校内、区域性、全国性教研室。鼓励试点建设全国性、区域性虚拟教研室；在建设内容方面，虚拟教研室分为课程（群）教学类、专业建设类、教学研究改革专题类教研室等类型。通过3—5年的努力，将建成全国高等教育虚拟教研室信息平台，建设一批理念先进、覆盖全面、功能完备的虚拟教研室，锻造一批高水平教学团队，培育一批教学研究与实践成果，打造教师教学发展共同体和质量文化，全面提升教师教学能力。

目前我校基层教学组织呈现年轻化、多样化和个性化的特征，对新技术、新模式有新需求；而且不同地域、不同层次、不同类型、不同学科专业教师对基层教学组织也有多元需求；教师需要了解自身优势、短板，实现持续改进，有获取教学资源、教学指导和教学发展机会的个性化需求。虚拟教研室的建设支持我校以课程（群）教学、专业建设、教学研究改革等为主题开展多元探索，契合教师基层教学组织的多样需求，锻造一批高水平教学团队。

（六）本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：□是（填以下信息） □否

**二、项目需求调查情况**

依据《政府采购需求管理办法》的规定，□本项目需要（填以下信息） ☑不需要 需求调查，具体情况如下：

·本项目属于以下应当展开需求的情形

□ 1000万元以上的货物、服务采购项目，3000万元以上的工程采购项目；

□ 涉及公共利益、社会关注度较高的采购项目，包括政府向社会公众提供的公共服务项目等；

□ 技术复杂、专业性较强的项目，包括需定制开发的信息化建设项目、采购进口产品的项目等；

□ 主管预算单位或者采购人认为需要开展需求调查的其他采购项目。

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

□ 编制采购需求前一年内，采购人已就相关采购标的开展过需求调查的可以不再重复开展。

□ 按照法律法规的规定，对采购项目开展可行性研究等前期工作，已包含需求调查内容的，可以不再重复调查

（一）需求调查方式:

□咨询 □论证 □调查问卷

（二）需求调查对象:

（三）需求调查结果

**三、项目采购实施计划**

（一）采购组织形式：□政府集中采购 □部门集中采购 ☑分散采购

（二）采购方式：☑公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □询价 □单一来源 □竞争性磋商

（三）本项目是否单位自行组织采购：否

（四）采购包划分：不分包采购

包名称： 最高限价（元）：17.5万元

定价方式：□固定总价 □固定单价 □其他（定价方式名称： ）

品目信息一

标的名称： 计量单位： 数量：

单价（元）： 该品目预算(元)：

所属行业：□农、林、牧、渔业　　□工业 □建筑业 □批发业 □零售业 □交通运输业 □仓储业 □邮政业 □住宿业 □餐饮业 □信息传输业 ☑软件和信息技术服务业 □房地产开发经营 □物业管理 □租赁和商务服务业 □其他未列明行业

节能：□是 □否 环保：□是 □否

功能和质量要求 ：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 虚拟教研室 | 教研室介绍 | 教研室介绍：教研室整体文本、图片、视频信息类展示。 |
| 教研室学习资料 | 学习资源：不同课程分类下的多门课程资源可供教师学习；  学习空间：课程学习进度，已完成学时统计，任务点进度及退课，并可点击进入课程随时进行学课；  学习记录：  1.成长轨迹：时间轴的展示方式，教师可自定义成长标题、时间、备注；  2.学时汇总：教师学时汇总表，由人员基础信息和所学课程基础信息组成，支持导出操作；  教研活动：选择活动分类及活动状态，并可按教研组进行筛选，查看进行中、已结束的活动时间范围等，并支持笔记记录。 |
| 教研组管理 | 成员管理：可对教研组及所属成员进行管理。  1.注册用户：通过姓名、手机号、学号设置相应的角色；  2.教研组管理：创建教研室名称、属性、主管、及所属权限；  圈子：群聊、教研动态、教研圈子。  1.群聊：支持群聊功能，教研组的老师可在群里内文字及语音沟通，发送文件；  2.站内信：教研组可在站内信中进行邮件交流；  3.教研圈子：新建讨论话题，讨论组，上传文字、附件等内容并支持点赞转发；  教研活动：活动查询，教研活动管理。  1.活动查询：可查看全部活动，包括今日课程及直播课堂（超星课堂）等；  2.教研活动管理：可发布及导入导出活动，包括活动封面、标题、主办单位、分类、级别、主讲人、报名结束时间、学时学分、地点、内容等；  教研工具管理：  问卷发放：新建表单问卷及表单问卷库，发布后教师可填写相应问卷。 |
| 教研资源共建 | 1.电子教材：共建共享电子教材；  2.教研会议：进行教研会议记录；  3.作业习题：共享习题及作业；  4.教学视频：共享教学视频，并支持保存、下载、转发；  5.教学大纲：教研组内协同共建教学大纲设计；  6.教学设计：教研组内共建共享教学设计文档；  7.教学课件：教研组内共享教学课件；  8.知识图谱：支持通过知识梳理进行知识图谱创建，以及基于图谱的自适应教学与学习。 |
| 教研成果 | 进行专利，课程，教学，习题等内容文件进行上传、查看、编辑等操作，并支持修改删除及文件夹名称； |
| 数据统计 | 教研室统计：  1.活动统计：查看线上、线下活动，课程活动及讨论活动；  2.成员数、话题数、讨论数、课程数、知识点数、资源数、文件数、图片数、视频数；  3.教研活动：教研方法研究、教材研讨、教研讨论；  4.资源复用：下载、阅读、转发的复用次数；  5.每月活动发布趋势图；  6.活动数Top5教师展示。  教师教研统计：  1.教师可查看个人活动参与次数，教研活动类型，上传资源数；  2.排名：  ①活动参与排名：展示全校，教研室排名及线上线下活动数量；  ②上传资源排名：展示全校，教研室排名及文档数、图片数、视频数；  全校教研统计：  该模块可统计全校虚拟教研室数量及名称、小组数量及名称、教研课程数量及名称、文件夹总数、教研主任数量、教研成员总数、上传资源数等。 |
| 集体备课共建课程 | 1.基于教学平台共同备课开发课程，支持多人协同异地同步编辑课程，上传资料；  2.平台提供便捷易用的课程编辑器，支持添加图片、文档、音视频、动画、网页链接、问卷、测验等，同时也支持调用超星备课资源库的图书、报纸、知识点、学术视频、期刊论文等海量资源。 |
| 协同开展教研 | 1.支持团队开展协同教研，根据各校实际可针对性选择不同教研室的开放内容、发布不同的作业、测验；  2.可利用线上直播功能实现异地同步直播；  3.平台可通过课程任务点、测验、互动的所有数据统计，提供教研大数据分析展示。 |
| 门户网站 | 1.支持虚拟教研室简介、名师风采、联络方式、版权信息等网站常规展示功能；  2.支持新闻公告的发布管理；  3.支持政策文件、共享资料的上传下载功能；  4.支持教研室信息和教研成果展示。 |
| 课程教学资源集合 | 支持教研室协同完成人才培养方案、教学大纲、知识图谱、教学视频、电子课件、习题试题、教学案例、实验项目、实训项目等教学资源的设计、开发、上传、共享、维护等功能。 |
| 教研文献资源 | 可提供教学期刊、教学图书、教师成长专题资源等文献，供教研室开展教学研究。 |
| 优秀教学案例库 | 支持教研室上传团队优秀教学案例，如教学设计样例、优秀教案、优秀课件、示范课程、示范课堂等，供团队观摩学习。 |

品目信息二（如有，请复制品目信息一的填写内容）

品目信息三（如有，请复制品目信息一的填写内容）

……

注：如有多个标的，各标的品目预算相加应等于该包总预算（最高限价）。

（五）执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1.□☑专门面向中小企业采购 □不专门面向中小企业采购

面向的企业规模：☑中小企业 □小微企业

预留形式：□项目整体预留 ☑设置专门采购包 □以联合体形式参加 □要求合同分包

预留比例： %

不专门面向的原因：

□法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的

□因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的

□按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形

□框架协议采购项目

□省级以上人民政府财政部门规定的其他情形

*注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。*

（六）是否采购环境标识产品：是□ 否□

（七）是否采购节能产品：是□ 否□

（八）项目的采购标的是否包含进口产品：是□ 否□

（九）采购标的是否属于政府购买服务：是□（填以下信息） 否🗹

政府购买服务的分类：□政府履职所需辅助性服务 □政府向社会公众提供的公共服务

（十）是否属于政务信息系统项目：是□ 否🗹

（十一）是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购：是□ 否🗹

（十二）是否属于PPP项目：是□ 否🗹

**四、项目需求及分包情况、采购标的**

供应商一般资格要求：

| **序号** | **资格要求名称** | **资格要求详细说明** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 投标人应具有独立承担民事责任的能力 | 营业执照（正本或副本）或法人登记证（正本或副本）或其他能够证明投标人具有独立承担民事责任能力的相关证明材料复印件【注：①营业执照或法人登记证或其他证明材料载明有期限的，应在有效期限内；②在中华人民共和国境内注册。】 |
| 2 | 具有良好的商业信誉的证明材料； 具有健全的财务会计制度的证明材料； 缴纳社会保障资金的证明材料； 缴纳税收的证明材料； 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；供应商应提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； | 1.投标人具有良好的商业信誉的书面声明材料。 2.投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明材料； 3.投标人具有健全的财务会计制度的书面声明材料； 4.投标人具有依法缴纳社会保障资金良好记录的书面声明材料； 5.投标人具有依法缴纳税收良好记录的书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中是否有重大违法记录进行审查。供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。】 |
| 3 | 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 | 1.投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明材料。【说明：①投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；②投标人提供书面声明材料。】 2.资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单进行审查。【说明：投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。】 |
| 4 | 未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内 | 投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。】 |
| 5 | 行贿犯罪记录 | 在行贿犯罪信息查询期限内，投标人及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录的书面声明材料。 【说明：①按招标文件要求提供书面声明材料，投标文件中不需提供中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn）查询结果的证明材料；②在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录。】 |
| 6 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的投标 | 负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人未同时参加本项目书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②参加本项目采购活动的投标人中无与其他同时参加本项目的投标人负责人为同一人的情况，不存在直接控股、管理关系的投标人参加本项目的情况。】 |
| 7 | 投标文件签章 | 投标文件加盖有投标人（法定名称）电子签章。【说明：无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 8 | 投标文件资格响应文件的语言 | 语言符合招标文件的要求。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 9 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 采购人对法律、行政法规规定的其他条件无其他特殊要求，投标人可不提供证明材料。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 10 | 不属于国家相关法律法规规定的其他禁止参加投标的情形 | 1、根据招标文件的要求不属于禁止参加投标或投标无效的供应商； 2、资格审查小组未发现或者未知晓投标人存在属于国家相关法律法规规定的禁止参加投标或投标无效的供应商。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |

供应商特殊资格要求（如有）：

（1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

（4）注册资金500万元以上；

技术要求与标准：

说明：采购人应当合理设定“★”参数，设置过多容易导致废标；在填写下表时以“★”标明的，在“具体技术（参数）要求”处应当详细明确具体要求。打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

品目信息一的标的参数：

## 基础信息管理

1. **用户管理**
2. 支持增、删、查、改人员信息，支持批量添加、修改人员信息，可以添加人员进入多部门；
3. 支持批量、单独把人员移出单位，移出单位的人员可以恢复；
4. ★可设置单位外用户加入单位的验证方式，支持不需要验证、学工号验证、密码验证、通过统一身份认证加单位四种方式；
5. 可自定义人员角色，对角色人员进行添加、修改角色，并且进行层级管理，可进行角色添加、调整、编辑、删除等操作；
6. ▲可以为角色下的用户设置权限及管理范围；
7. 可创新教研室的组织架构并进行添加、删除、修改、批量操作等；
8. 可对组织架构人员进行管理和修改，支持设置部门主管。
9. **空间管理**
10. 可以按照角色进行个人空间配置，教研室资源共享、教研室课程共建、互动、信息查询等都通过空间完成。
11. ★云盘：可以将文件上传至云盘中，随时随地进行下载，并可以在课程建设、笔记撰写时引用云盘的资源。提供一个PC版客户端，可以设定一个文件夹，文件夹内容自动与云盘内容保持同步，方便批量上传资源。
12. ★笔记：支持进行笔记记录，记录时支持添加文档、视频、图片、音频等附件，并且支持选择一键同步云盘中存储的文件。
13. 消息：可查询虚拟教研室研修平台内部消息通知、发送站内信、接收发送课程通知、各项业务消息提醒等。
14. **教研室信息管理**
15. 可在该分类下查看教研室文本、图片、视频信息类介绍，并且支持进入c教研成果查看中我教的课程、我学的课，并可新建文件夹及新建课程；
16. ★管理教研组成员，显示成员全部信息，能够查看教研日历，全部日期下的日历样式展示，可按照年、月筛选当日是否存在教研活动。

## 教研方式管理

1. ★群聊：支持群聊功能（也可设置屏蔽提醒），教研组的老师可在群里内进行文字及语音沟通，并且支持在线拍摄、在线打卡、在线直播，并且支持一键分享云盘资料。
2. ★教研动态：可编辑发送信函给教研组指定人员，编辑界面支持富文本编辑，支持添加文档、视频、图片、音频等附件，并且支持选择一键同步云盘中存储的文件，可以查收、回复收到的教研动态，并可查看通知阅读状态，已读和未读名单。
3. ★教研圈子：提供教研圈子功能，可以设定圈子名称以及加入的权限，权限包括公开加入、邀请加入、审批加入等方式。并且支持共建圈子云盘，上传分享相关资源。支持新建讨论话题，回复支持上传文字、附件等内容，并支持点赞转发；

## 教研活动管理

* 1. ▲活动管理：支持多种教研活动，可设置活动标题、封面、活动开始结束时间、活动分类、主办方、举办形式，线下活动支持地图选点和详细地址、图文混排的活动介绍，支持直接预览文档内容，播放视频、活动奖励的学分和学时。
  2. ▲活动报名采集信息：可以自定义添加报名表字段，用于采集信息，支持必要字段：单行输入、数字输入、时间日期输入、联系人输入、下拉选择输入、矩阵表格等，支持设置手机号或邮箱格式限制，可以设置字段的默认值，并且部分默认值可以根据报名用户自动填充，减少用户填写时间。
  3. 移动端支持一键发布直播，直播结束后支持设置回看。
  4. ★支持查看线上教研会议报告，包括统计直播的活动回顾、直播在线时长、发言次数，并可将统计数据导出为Excel表格。
  5. ★基于平台共同开发课程，支持多人协同异地同步编辑课程，上传资料，提供便捷易用的课程编辑器，支持添加图片、文档、音视频、动画、网页链接、问卷、测验等，同时也需调用资源库中的图书、报纸、知识点、学术视频、期刊论文等海量资源。

## 教研资源共建

1. ▲支持新建、删除、修改教研文件夹，并且支持针对每个文件夹分角色进行权限设置，比如可见、上传、删除、修改、保存等。
2. 教研文件夹支持根据文件格式分类进行筛选，并且可以切换图标显示方式。
3. ★支持进行文档共建，进行文字、图片、表格、水印等内容的添加，字体等版式调整。修改后支持查看协作记录和历史版本，并且支持预览历史版本后进行恢复至该版本。
4. ▲电子教材：可进行电子教材增删改查，并支持操作记录查询；
5. 教研会议：支持上传教研会议纪要以及录制的教研会议回放；
6. ▲作业习题：支持上传、查看、下载作业习题，支持多人共建习题文档；
7. 教学视频：支持上传、查看、下载转发教学视频；
8. 教学大纲：支持上传、查看、下载教研组内整体教学大纲设计；
9. 教学设计：支持上传、查看、下载教研组内教学设计文档，并且支持在线编辑；
10. ▲教学课件：支持上传、查看、下载、共建教研组内教学课件，共建支持针对课件内容、版式进行调整；
11. ▲知识图谱：知识图谱可创建多级知识点，知识点支持与课程内题库关联，支持查看某个知识点相关的资源以及与该资源相关的拓展资源。
12. ▲支持新建表单问卷及表单问卷库，发布后教师可填写相应问卷，持创建者通过拖拽不同组件创建自己想要的应用样式，组件包括单选、多选、下拉框、下拉复选框、单行输入、多行输入、数字输入、日期选择、子表单、图片、附件、定位、说明文字等。

## 学习资料管理

1. 支持老师通过平台进行线上课程学习，提供教研综合能力，教师可在学习空间浏览已报名的线上课程列表，进行课程学习。
2. ★在线课程支持移动端、PC端断点续播，具备在线课程防作弊功能，支持课程播放页面防拖拽、防切换和课程学习闯关设置。
3. ★在线培训课程体系应涵盖：理论学习、师德师风、热点专题、高校教师岗前培训 、教育改革与教学理念、教学能力提升、信息技术应用、教师职业生涯规划、新冠防疫、大师访谈、示范课十大模块。
4. ★在线培训课程数量不少于400门，提供定期课程更新服务。
5. ★每位教师具有专属的学习空间，具备个人信息的留存、管理、维护，筛选时间段内的学时掌握教研数据，并支持导出功能；以时间轴的方式展示成长轨迹，可自定义成长标题、时间、备注。
6. ★支持管理后台按院系、教师学号、姓名检索查询档案，可查看浏览教师档案内容，并对基础信息编辑。

## 数据统计模块

1. ▲支持查看每个教研组活动发布情况、资源使用情况、活动数Top5教师展示、发帖数等活跃度维度数据，以及成员数、话题数、课程数、文件数、图片数、视频数等教研组基础信息数据。
2. ▲支持可视化数据大屏，查看教研室基本数据、活动情况等维度数据，便于管理者实时了解教研室运行情况。
3. 帮助教研室建设个性化门户网站，展示教研室精品课程，发布新闻公告，教研室团队风采展示等，个性化导航栏可以自定义配置，包含但不限于教研室信息、教研室活动、教研成果等内容。
4. ▲管理人员可以自定义门户，系统提供相应的模块配置和背景设置，自定义布局，通过拖拽的方式，即可将需要展示的内容拖拽到展示的布局内，并可随时调整。门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频、搜索条、天气、日期、插件、IP、地图等多种基础模块用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式。

## 教研成果管理

1. 支持上传教研室团队优秀教学案例，如教学设计样例、优秀教案、优秀课件、示范课程、示范课堂等，供教研室观摩学习。

评审条款：

☑综合评分法

**评分标准和评分细则**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价因素 | | 分值 | 说明 |
| 价格  部分  20分 | 商务报价 | 20 | 以本次投标报价平均价为基准价，各投标人报价以评标基准价为最优得分，每高于基准价2％扣1分，每低于基准价2％扣0.5分; 不足2％部分按内插法计算，小数点后保留两位小数。 |
| 技术 部分  50分 | 整体方案设计 | 10 | 考查投标方提供的技术方案总体框架先进性、合理性、完整性、可行性。方案中需包含基础信息管理、教研方式管理、教研活动管理、教研资源共建、学习资料管理、数据统计模块。优秀得10分，良好得5分，一般得2分。 |
| 在产品的技术参数中，对标 (★号)条款的响应程度进行评审 | 20 | 横向对比有效投标人所投产品技术规格、参数指标，结合投标人产品材料的提供情况进行评比。  每负偏离“★”条款的，每个扣2分，扣完为止。  非“★”条款每个不满足者扣1分，扣完为止。  提供虚假参数及证明文件者，取消投标资格，中标后取消中标资格。 |
| **平台功能演示视频**  （投标人须在现场提供所投型号真实产品演示视频，具体演示内容见各项评审因素要求；演示时间：不得超过20分钟；演示设备：电脑等设备投标人自带（投影仪投标现场已具备，投标人不需另行准备）；  演示顺序：按投标人递交投标文件的签到顺序。） | 20 | 1. 支持管理教研组成员，显示成员全部信息，能够查看教研日历，全部日期下的日历样式展示，可按照年、月筛选当日是否存在教研活动。（满足此项得2分） 2. 教研圈子：提供教研圈子功能，可以设定圈子名称以及加入的权限，权限包括公开加入、邀请加入、审批加入等方式。并且支持共建圈子云盘，上传分享相关资源。支持新建讨论话题，回复支持上传文字、附件等内容，并支持点赞转发；（满足此项得2分） 3. 活动报名采集信息：可以自定义添加报名表字段，用于采集信息，支持必要字段：单行输入、数字输入、时间日期输入、联系人输入、下拉选择输入、矩阵表格等，支持设置手机号或邮箱格式限制，可以设置字段的默认值，并且部分默认值可以根据报名用户自动填充，减少用户填写时间。（满足此项得2分）   4、提供电脑直播客户端，支持线上教研会议远程直播、录制回放、共享屏幕等远程交流方式，支持对接课程与云盘，直播时选择课程与云盘中的资源进行在线分享，并且支持同声翻译。（满足此项得2分）  5、群聊：支持群聊功能（也可设置屏蔽提醒），教研组的老师可在群里内进行文字及语音沟通，并且支持在线拍摄、在线打卡、在线直播，并且支持一键分享云盘资料。（满足此项得2分）  6、支持进行文档共建，进行文字、图片、表格、水印等内容的添加，字体等版式调整。修改后支持查看协作记录和历史版本，并且支持预览历史版本后进行恢复至该版本。（满足此项得2分）  7、基于平台共同开发课程，支持多人协同异地同步编辑课程，上传资料，提供便捷易用的课程编辑器，支持添加图片、文档、音视频、动画、网页链接、问卷、测验等，同时也需调用资源库中的图书、报纸、知识点、学术视频、期刊论文等海量资源。（满足此项得2分）  8、管理人员可以自定义门户，系统提供相应的模块配置和背景设置，自定义布局，通过拖拽的方式，即可将需要展示的内容拖拽到展示的布局内，并可随时调整。门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频、搜索条、天气、日期、插件、IP、地图等多种基础模块用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式。（满足此项得2分）  9、知识图谱：知识图谱可创建多级知识点，知识点支持与课程内题库关联，支持查看某个知识点相关的资源以及与该资源相关的拓展资源。（满足此项得2分）  10、每位教师具有专属的学习空间，具备个人信息的留存、管理、维护，筛选时间段内的学时掌握教研数据，并支持导出功能；以时间轴的方式展示成长轨迹，可自定义成长标题、时间、备注。（满足此项得2分） |
| 商务部分  30分 | 售后服务 | 5 | 考查投标方提供的售后服务方案。详细具体，具有针对性、完整、保证度高、响应及时。方案需包含售后服务流程控制；后期服务 质量保证；应急措施方案。优秀得3分，良好得2分，一般得1分。  提供2名技术服务人员劳动合同且在连缴纳社保证明原件，得基础分1分；每多提供一名，加0.5分，最高加1分；不提供不得分，满分2分。 |
| 服务保障力 | 10 | 具有软件企业认证证书、企业信用具有AAA等级证书、具有ISO9001质量管理体系认证证书、高新技术企业证书，提供全部得4分，缺少一项扣1分，扣完为止。  提供三级等级保护证书，得2分；提供网络出版服务许可证，得2分；提供互联网试听许可证得2分，最高得6分。  （提供有效证明原件扫描件，原件备查。） |
|  | 10 | **知识产权：**   1. 所投产品厂商应具有自有知识产权。   需提供云盘软件、智慧课堂平台、网络教学综合服务平  台、移动app、直播平台的计算机软件著作权登记证书。满足全部条件得5分，缺少一项扣1分，扣完为止。  2、所投产品厂商提供的电子图书备课资源必须取得著作权  人的授权（提供有效证明原件扫描件，不少于10份，原件  备查），所有知识产权、信息网络传播权纠纷由供货方承担  责任。每提供一份得0.5分，最高得5分。 |
| 5 | 本地化服务能力：  为保证此项目的顺利进行，对比中标公司的本地化服务能力，以满足学校对本地化服务的需求，提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。  1、投标人具有本省的服务团队，能提供本地化公司营业执照证明文件及近一年的纳税申报表复印件并加盖投标人公章的得2分，未提供证明文件或证书无效均不得分。  2、投标人可提供本省服务团队人员社会保险证明文件（提供复印件并加盖公章），提供资料有效得3分，未提供证明文件或证书无效均不得分。 |
| 总分 | 100 |  |

□最低评标价法

评审因素：

扣除比例%：

评审标准：

8、合同管理安排

1）合同类型：买卖合同□ 租赁合同□ 建设工程合同□ 技术合同☑ 委托合同□ 物业管理合同□ 其他合同□

2）合同履行期限：自合同签订之日起730日

3）合同履约地点：

4）支付方式：一次付清□ 分期付款☑ 比例：首期60%尾款40% （0-100%可选）

5）履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：是

履约保证金缴纳比例：5%

缴纳方式：银行转账

缴纳说明：缴纳履约保证金后签订合同

6）质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

合同支付约定

付款条件：

1、全部系统安装调试完毕并验收合格之日起，甲方接到乙方通知与票据凭证资料以后的30日内，按照财政性资金支付有关规定，向乙方支付合同价款￥ 元，人民币大写： 元整；

2、合同签订前乙方需向甲方缴纳合同金额的5%作为履约保证金，即￥ 元，人民币大写： 元整；

3、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

达到付款条件起30日。 支付合同总金额 60%。

分期付款条件（如有）：全部系统安装调试完毕并验收合格之后

达到付款条件起30日。 支付合同总金额40%。

1. 验收交付标准和方法：

按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

8）质量保修范围和保修期：

1、乙方在本项目所在地有售后服务机构且配备本项目所在地专职售后服务队伍。项目终验合格后两年内为项目质保期。

2、乙方采用云服务的形式自行搭建在线平台，保证系统的功能和性能要求，提供平台的系统运维及数据备查服务。

3、乙方负责现场系统的安装调试及后续服务保障过程中与系统更新和维护相关的工作。负责在线监控平台的运行维护，系统平台故障诊断、恢复响应时间＜4小时

4、乙方具备完整的数据质控体系，运维过程中提供详细的数据质控解决方案。

5、乙方具备智能化的运维支撑系统，以辅助监管设备和平台的运行状态，及时发现故障，提高处理故障的响应速度。

6、乙方提供每周正常工作日7×24小时热线电话技术咨询服务。

7、乙方对甲方相关人员进行必要的系统操作培训。

9）知识产权归属和处理方式：

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等知识产权。

10）成本补偿和风险分担约定：

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

1. 违约责任与解决争议的方法：

1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

12）合同其他条款：

1．合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2．合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的须签书面补充协议，方可具备法律效力。

3．本合同一式六份，自双方签章之日起起效。甲方三份，乙方三份，具有同等法律效力。

9、履约验收方案

1）验收组织方式：☑自行验收 □委托第三方验收

2）是否邀请本项目的其他供应商：是□ 否☑

3）是否邀请专家：是☑ 否□

4）是否邀请服务对象：是☑ 否□

5）是否邀请第三方检测机构：是□ 否☑

6）履约验收程序：☑一次性验收 □分段/分期验收

7）履约验收时间：

□计划于 组织验收

□供应商提出验收申请之日起 日内组织验收

1. 验收组织的其他事项：

9）技术履约验收内容：

10）商务履约验收内容：

11）履约验收标准：

12）履约验收其他事项：

**五、风险控制措施和替代方案**

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：是□（填以下信息） 否□

1）国家政策变化风险的应对措施：

2）实施环境变化风险的应对措施：

3）重大技术变化风险的应对措施：

4）预算项目调整风险的应对措施：

5）因质疑投诉影响采购进度风险的应对措施：

6）采购失败风险的应对措施：

7）不按规定签订或者履行合同风险的应对措施：

8）出现损害国家利益和社会公共利益情形风险的应对措施：

9）其他采购和合同履行过程的风险及应对措施：

项目负责人（签字）：

项目单位负责人（签字）：

经费主管部门负责人（签字）：

　年 月 日

注意事项：

1.采购项目预算大于50万元（含50万元）需提供采购单位确定需求的部（处）会议纪要或学院党政联席会议纪要。

2.各单位政府采购项目的采购需求在部门（学院）网站首页公示不少于3天。公示期结束后将公示截图打印交国有资产与实验室管理处（招投标中心），并标明公示期是否有异议。